

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра уголовного права и процесса

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



В. А. Шуняева
«21» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность: 40.03.01 - Юриспруденция

Профиль/направленность/специализация: Уголовно-правовой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Формы обучения: очная, очно-заочная

год набора: 2020

Тамбов, 2021

Автор программы:

Кандидат юридических наук, Козодаева Олеся Николаевна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «01» декабря 2016 г. № 1511).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры уголовного права и процесса «19» января 2021 г.
Протокол № 5

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель ознакомительной практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание ознакомительной практики.....	7
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	8
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	16
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	17

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – приобретение практических навыков и практического опыта, а также формирование следующих компетенций:

ОПК-1 Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

ОПК-6 Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности

ПК-2 Способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-5 Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-9 Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

ПК-11 Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

ПК-16 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	Стационарная; выездная	2	Экзамен

Виды и задачи профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- правоохранительная
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
 - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
 - охрана общественного порядка
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений
- правоприменительная
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм
 - составление юридических документов
- экспертно-консультационная
 - консультирование по вопросам права
 - осуществление правовой экспертизы документов

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к базовой части учебного плана ОП по направлению подготовки 40.03.01 - Юриспруденция (бакалавриат).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена на 3 курсе, 6 семестр.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам базовой части и вариативной части. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, будут необходимы при изучении профильных дисциплин, а также при прохождении преддипломной практики.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности логически связана с такими дисциплинами, как:

ОПК-1 - Гражданское право, Конституционное право, Международное право, Налоговое право, Экологическое право

ОПК-6 - Введение в проектную деятельность юриста, Назначение наказания по российскому уголовному праву, Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Проблемы уголовного законодательства, Трудовое право, Финансовое право, Юридическая психология

ПК-2 - Международное право, Право социального обеспечения, Предпринимательское право, Проблемы уголовного законодательства, Семейное право, Юридическая психология

ПК-5 - Арбитражный процесс, Криминалистика, Методика расследования отдельных видов преступлений, Противодействие незаконному обороту наркотиков, Семейное право, Уголовный процесс

ПК-9 - Досудебное производство в уголовном процессе, Конституционное право, Права человека, Право социального обеспечения, Проблемы предварительного расследования, Теория государства и права

ПК-11 - Земельное право, Криминология, Налоговое право, Финансовое право, Экологическое право

ПК-16 - Арбитражный процесс, Гражданский процесс, Криминалистическая техника, Криминальная виктимология, Международное частное право, Основы адвокатской деятельности

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
ОПК-1	Способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	Знает и понимает: законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного законодательства.
		Умеет (способен продемонстрировать): решать конкретные задачи по знанию и применению российского законодательства и норм международного права.
		Владеет: навыками проведения и анализа российского и международного законодательства.
ОПК-6	Способность повышать уровень своей профессиональной компетентности	Знает и понимает: способы и методы повышения уровня своих профессиональных компетенций.
		Умеет (способен продемонстрировать): решать задачи в области повышения своей профессиональной компетенции.
		Владеет: методами развития своих профессиональных компетенций
ПК-2	Способность осуществлять	Знает и понимает:

	профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<p>сущность профессионального правосознания, позволяющего принимать обоснованные решения в сфере предупреждения преступлений</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>повышать уровень своего правосознания с целью расширения знаний в области противодействия преступности</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками повышения правового сознания, правовой культуры</p>
ПК-5	Способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знает и понимает:</p> <p>биологические, социальные и психологические факторы, способствующие криминализации личности; - мотивацию преступного поведения, психические аномалии, психологические механизмы преступного поведения</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, составлять юридические документы;</p> <p>находить эффективные пути разрешения налоговых споров; самостоятельно осваивать знания в сфере налогового учета, бухгалтерского учета, определения и реализации учетной политики в организации с позиции юридической практики.</p> <p>Владеет:</p> <p>анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
ПК-9	Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p>Знает и понимает:</p> <p>основы уголовного законодательства РФ, обеспечивающего защиту чести и достоинства личности.</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>демонстрировать знания основных уголовно – правовых и процессуальных отношений и норм, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Владеет:</p> <p>юридической терминологией, правовой культурой поведения в различных уголовно – правовых и процессуальных отношениях</p>
ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	<p>Знает и понимает:</p> <p>нормы уголовного законодательства РФ</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p> <p>давать уголовно - правовую оценку и квалификацию преступлениям, выявлять и устранять причины и условия их совершения.</p> <p>Владеет:</p> <p>навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих защиту нарушенных прав.</p>
ПК-16	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в	<p>Знает и понимает:</p> <p>навыки дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере назначения наказания</p> <p>Умеет (способен продемонстрировать):</p>

	конкретных видах юридической деятельности	применять законодательные нормы в квалифицированных юридических заключениях и консультациях при назначении наказания.
		Владеет: навыками формулирования выводов, имеющих юридическое значение в области назначения уголовного наказания

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 6 з.е. (216 часов), (4 недели).

3.2. Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
6 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	15	Собеседование
2.	Анализ правового статуса и полномочий органов и организаций, в которых проходит практика и работников, должностные обязанности которых исполняются бакалавром	8	отчёт
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	136	отчёт
4.	Составление и оформление отчета по производственной практике	48	отчёт
5.	Научно-практическая конференция по результатам практики	9	доклад по отчёту
	Всего	216	

очно-заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
6 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	37	Собеседование
2.	Анализ правового статуса и полномочий органов и организаций, в которых проходит практика и работников, должностные обязанности которых исполняются бакалавром	24	отчёт
3.	Выполнение заданий руководителей практики, направленных на формирование компетенций	142	отчёт
4.	Составление и оформление отчета по производственной практике	7	отчёт
5.	Научно-практическая конференция по результатам практики	6	доклад по отчёту
	Всего	216	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- ознакомиться со структурой органа, структурного подразделения, в котором студент проходит практику;
- изучить нормативные акты, регламентирующие деятельность органов и организаций, в которых проходится практика;
- ознакомиться с ведомственными (внутренними) нормативными актами, регламентирующими деятельность соответствующих организаций;
- изучить локальные акты (учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и т.д.), касающиеся соответствующего органа, структурного подразделения, конкретных функций работника;
- проанализировать правовой статус и полномочия органов и организаций, в которых реализуется практика и работников, должностные обязанности, которых исполняются студентом;
- изучить материалы судебной практики иной практики, связанной с выполнением соответствующих служебных функций по вопросам, входящим в предмет индивидуального задания;
- проанализировать юридические документы (договоры, претензии, протоколы и т.п.), составляемые в органах и организациях прохождения практики;
- ознакомиться с зарубежным и историческим опытом функционирования аналогичных структур, а также спецификой правового регулирования общественных отношений, являющихся предметом индивидуального задания.
- решать (выполнять) конкретные задачи, поставленные руководителем практики
- подготовить отчет по производственной практике.
- подготовить отчет по производственной практике.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности;

			<p>- при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций.</p> <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <p>- студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем;</p> <p>- не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</p>
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки; - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p>

			- студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. 0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам; - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

доклад по отчёту

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику организации (места прохождения практики);
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов процессуальных действий, производимых студентом при прохождении практики;
- выводы, оценка эффективности и качества работы организации (по месту прохождения практики);
- личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

отчёт

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику организации (места прохождения практики);
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов процессуальных действий, производимых студентом при прохождении практики;
- выводы, оценка эффективности и качества работы организации (по месту прохождения практики);
- личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику организации (места прохождения практики);
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов процессуальных действий, производимых студентом при прохождении практики;
- выводы, оценка эффективности и качества работы организации (по месту прохождения практики);
- личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Конечным этапом прохождения практики является написание отчета о практике. Отчет о практике должен включать в себя:

- краткую характеристику организации (места прохождения практики);
- порядок и сроки прохождения практики;
- необходимые сведения о базе практики;
- результаты выполнения рабочего плана (графика) прохождения практики;
- описание конкретных видов работ (индивидуальных заданий), выполненных практикантом;
- описание задач, которые приходилось решать под руководством руководителя практики от организации;
- описание всех видов процессуальных действий, производимых студентом при прохождении практики;
- выводы, оценка эффективности и качества работы организации (по месту прохождения практики);
- личное отношение и оценка полученных знаний и опыта работы на практике.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам техники безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка с целью более обстоятельного выявления их знаний по особенностям правового регулирования трудовых отношений в организации. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Типовые вопросы собеседования

1. Особенности работы юридического отдела организации.
2. Особенности проведения юридического исследования.
3. Особенности судебной практики, имеющей отношение к организации.
4. Локальные акты организации.

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОПК-1	Отлично знает законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного законодательства. Умеет решать конкретные задачи по знанию и применению российского законодательства и норм международного права. Владеет навыками проведения и анализа российского и международного законодательства.
	ОПК-6	Отлично знает способы и методы повышения уровня своих профессиональных компетенций. Умеет решать задачи в области повышения своей профессиональной компетенции. Владеет методами развития своих профессиональных компетенций.
	ПК-2	Отлично знает сущность профессионального правосознания, позволяющего принимать обоснованные решения в сфере предупреждения преступлений. Умеет повышать уровень своего правосознания с целью расширения знаний в области противодействия преступности. Владеет навыками повышения правового сознания.
	ПК-5	Отлично знает биологические, социальные и психологические факторы, способствующие криминализации личности; - мотивацию преступного поведения, психические аномалии, психологические механизмы преступного поведения. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. Владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

	ПК-9	<p>Отлично знает основы уголовного законодательства РФ, обеспечивающего защиту чести и достоинства личности.</p> <p>Демонстрирует высокий уровень знаний основных уголовно – правовых и процессуальных отношений и норм, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и гражданина. Грамотно владеет юридической терминологией, правовой культурой поведения в различных уголовно – правовых и процессуальных отношениях.</p>
	ПК-11	<p>Отлично знает нормы уголовного законодательства РФ. На высоком уровне умеет давать уголовно - правовую оценку и квалификацию преступлениям, выявлять и устранять причины и условия их совершения. Грамотно владеет навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих защиту нарушенных прав.</p>
	ПК-16	<p>Отлично знает навыки дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере назначения наказания.</p> <p>Умеет применять законодательные нормы в квалифицированных юридических заключениях и консультациях при назначении наказания.</p> <p>Владеет навыками формулирования выводов, имеющих юридическое значение в области назначения уголовного наказания.</p>
	ОПК-1	<p>Знает на достаточном уровне законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного законодательства</p> <p>Умеет решать практически все конкретные задачи по знанию и применению российского законодательства и норм международного права.</p> <p>Владеет навыками проведения и анализа российского и международного законодательства на достаточном уровне.</p>
	ОПК-6	<p>Знает способы и методы повышения уровня своих профессиональных компетенций на достаточном уровне</p> <p>Умеет решать практически все задачи в области повышения своей профессиональной компетенции.</p> <p>Достаточно владеет методами развития своих профессиональных компетенций</p>
	ПК-2	<p>Знает сущность профессионального правосознания, позволяющего принимать обоснованные решения в сфере предупреждения преступлений на достаточном уровне</p> <p>Умеет повышать уровень своего правосознания с целью расширения знаний в области противодействия преступности практически всегда.</p> <p>Достаточно владеет навыками повышения правового сознания</p>
	ПК-5	<p>Знает на достаточном уровне биологические, социальные и психологические факторы, способствующие криминализации личности; - мотивацию преступного поведения, психические аномалии, психологические механизмы преступного поведения</p> <p>Умеет решать практически все задачи по принятию решений и совершению юридических действий в точном соответствии с законом.</p> <p>Достаточно владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>

«хорошо»
(70 - 84 баллов)

	ПК-9	<p>Не совсем знает основы уголовного законодательства РФ, обеспечивающего защиту чести и достоинства личности.</p> <p>Демонстрирует средний уровень знаний основных уголовно – правовых и процессуальных отношений и норм, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и гражданина. Достаточно владеет юридической терминологией, правовой культурой поведения в различных уголовно – правовых и процессуальных отношениях.</p>
	ПК-11	<p>Хорошо знает нормы уголовного законодательства РФ. На среднем уровне умеет давать уголовно - правовую оценку и квалификацию преступлениям, выявлять и устранять причины и условия их совершения. Грамотно владеет навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих защиту нарушенных прав.</p>
	ПК-16	<p>Знает на достаточном уровне навыки дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере назначения наказания.</p> <p>Умеет применять законодательные нормы в квалифицированных юридических заключениях и консультациях при назначении наказания.</p> <p>Достаточно владеет навыками формулирования выводов, имеющих юридическое значение в области назначения уголовного наказания</p>
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОПК-1	<p>Плохо знает законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного законодательства.</p> <p>Умеет решать не все конкретные задачи по знанию и применению российского законодательства и норм международного права.</p> <p>Недостаточно владеет навыками проведения и анализа российского и международного законодательства.</p>
	ОПК-6	<p>Плохо знает способы и методы повышения уровня своих профессиональных компетенций</p> <p>Умеет решать не все задачи в области повышения своей профессиональной компетенции</p> <p>Недостаточно владеет</p>
	ПК-2	<p>Плохо знает сущность профессионального правосознания, позволяющего принимать обоснованные решения в сфере предупреждения преступлений</p> <p>Умеет решать не все задачи по повышению уровня своего правосознания с целью расширения знаний в области противодействия преступности</p> <p>Недостаточно владеет навыками повышения правового сознания</p>
	ПК-5	<p>Плохо знает биологические, социальные и психологические факторы, способствующие криминализации личности; - мотивацию преступного поведения, психические аномалии, психологические механизмы преступного поведения</p> <p>Умеет не всегда принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p>Недостаточно владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>

	ПК-9	<p>Плохо знает основы уголовного законодательства РФ, обеспечивающего защиту чести и достоинства личности.</p> <p>Демонстрирует низкий уровень знаний основных уголовно – правовых и процессуальных отношений и норм, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и гражданина. Не грамотно владеет юридической терминологией, правовой культурой поведения в различных уголовно – правовых и процессуальных отношениях.</p>
	ПК-11	<p>Плохо знает нормы уголовного законодательства РФ. На низком уровне умеет давать уголовно - правовую оценку и квалификацию преступлениям, выявлять и устранять причины и условия их совершения. Допускает ошибки и не грамотно владеет навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих защиту нарушенных прав</p>
	ПК-16	<p>Плохо знает навыки дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере назначения наказания.</p> <p>Плох умеет применять законодательные нормы в квалифицированных юридических заключениях и консультациях при назначении наказания.</p> <p>Недостаточно владеет навыками формулирования выводов, имеющих юридическое значение в области назначения уголовного наказания</p>
	ОПК-1	<p>Не знает законодательство РФ и общепризнанные принципы и нормы международного законодательства.</p> <p>Не умеет решать конкретные задачи по знанию и применению российского законодательства и норм международного права.</p> <p>Не владеет навыками проведения и анализа российского и международного законодательства.</p>
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОПК-6	<p>Не знает способы и методы повышения уровня своих профессиональных компетенций</p> <p>Не умеет решать задачи в области повышения своей профессиональной компетенции.</p> <p>Не владеет методами развития своих профессиональных компетенций</p>
	ПК-2	<p>Не знает сущность профессионального правосознания, позволяющего принимать обоснованные решения в сфере предупреждения преступлений.</p> <p>Не умеет повышать уровень своего правосознания с целью расширения знаний в области противодействия преступности.</p> <p>Не владеет навыками повышения правового сознания</p>
	ПК-5	<p>Не знает биологические, социальные и психологические факторы, способствующие криминализации личности; - мотивацию преступного поведения, психические аномалии, психологические механизмы преступного поведения.</p> <p>Не умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Не владеет навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>

ПК-9	Не знает основы уголовного законодательства РФ, обеспечивающего защиту чести и достоинства личности. Не умеет демонстрировать знания основных уголовно – правовых и процессуальных отношений и норм, обеспечивающих защиту прав и свобод человека и гражданина. Не владеет юридической терминологией, правовой культурой поведения в различных уголовно – правовых и процессуальных отношениях.
ПК-11	Не знает нормы уголовного законодательства РФ. Не умеет давать уголовно - правовую оценку и квалификацию преступлениям, выявлять и устранять причины и условия их совершения. Не владеет навыками составления процессуальных документов, обеспечивающих защиту нарушенных прав.
ПК-16	Не знает навыки дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере назначения наказания. Не умеет применять законодательные нормы в квалифицированных юридических заключениях и консультациях при назначении наказания. Не владеет навыками формулирования выводов, имеющих юридическое значение в области назначения уголовного наказания

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Сверчков В. В. Уголовное право. Особенная часть : Учебное пособие Для СПО. - пер. и доп; 10-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 280 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450899>
2. Сверчков В. В. Уголовное право. Особенная часть : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 10-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 280 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449626>

6.2 Дополнительная литература:

1. Подройкина И. А., Безручко Е. В., Бохан А. П., Грошев А. В., Кейдунова Е. Р., Разогреева А. М., Шимбарева Н. Г. Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : Учебник для вузов. - пер. и доп; 5-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 536 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449243>
2. Подройкина И. А., Артеменко Н. В., Блохин Ю. И., Бохан А. П., Грошев А. В., Карасова А. Л., Кейдунова Е. Р., Кравцова Е. А., Разогреева А. М., Серегина Е. В., Толков Д. В., Шимбарева Н. Г. Уголовное право. Особенная часть. Практикум : Учебное пособие Для СПО. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 422 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451210>
3. Арестова Е. Н., Есина А. С., Жамкова О. Е. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : Учебное пособие Для СПО. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 242 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/466884>

4. Арестова Е. Н., Есина А. С., Жамкова О. Е. Уголовно-процессуальная деятельность полиции : Учебное пособие для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 242 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/448253>
5. Бялт В. С. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 238 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/456693>
6. Попова Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 287 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/451098>
7. Резник Г. М., Антонович Е. К., Вилкова Т. Ю., Воронин М. И., Максимова Т. Ю., Маркова Т. Ю., Насонов С. А., Осипов А. Л., Рубинштейн Е. А., Таболина К. А., Хохряков М. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : Учебник для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 519 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/449441>
8. Резник Г. М., Антонович Е. К., Вилкова Т. Ю., Голубева К. А., Маркова Т. Ю., Максимова Т. Ю., Насонов С. А., Паничева А. И., Рубинштейн Е. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации. Интерактивный практикум + доп. материалы в ЭБС : Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 446 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/450400>

6.3 Иные источники:

1. Сайт "Российская газета" - <https://rg.ru/>
2. Федеральный научно-практический журнал «Юрист» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/jurist/>
3. Юридическая библиотека «ЮристЛиб» - <http://www.juristlib.ru/>
4. Словари и энциклопедии он-лайн - <http://dic.academic.ru>
5. Портал "Гуманитарное образование" - <http://www.humanities.edu.ru/>
6. Научно-практический юридический журнал «Актуальные проблемы российского права» - URL: http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html - http://www.nbpublish.com/apmag/view_page_231.html
7. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
8. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows 10

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

7-Zip 9.20

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
3. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
4. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
5. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
7. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prlib.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.